

E 社データ

対象期間(衛生・健康管理コスト集計表の算出年度)

2009年4月～2010年3月

産業(業種)(産業大分類より): 製造業

集計範囲(事業所)の従業員数:

男性 215人 女性 8人 合計 223人

(2010年3月末人員)

一人、1時間あたりの人件費
管理職(課長職以上) 40人 1人、1時間あたりの人件費 6,081円

一般社員 183人 3,378円

全社員 223人 3,831円

管理職の定義 チームリーダー以上(主席、TL、GL、室長、部長)

2009年度 災害が5件発生した

- 不労災害5件
- 骨折2件
- 火熱傷1件
- 脱水症状1件
- 挫滅傷1件

A.人件費

	職名、職位、業務内容など	費用			
		人件費	衛生・健康管理業務比率(0~100%)	人数	衛生・健康管理業務分の人件費
A. 人件費(賞与、福利厚生費、各種手当を含む)					
ここでは、衛生・健康管理業務に従事している者の人件費を算出します。					
1. 衛生・健康管理業務が主な業務である部署(健康管理室、安全衛生課など)の者					
会社全体の共通費					
(注)環境安全室専属スタッフで、環境関連業務50%、安全衛生関連業務50%の人は、安全衛生業務比率を50%と記載してください。					
	産業医(専属1、嘱託1)・保健師1名	¥5,500,000		3	¥5,173,012
	衛生管理者 専任はなし				¥0
	安全管理者 専任はなし				¥0
	作業環境測定士 なし				¥0
	管理栄養士 なし				¥0
	安全衛生担当者	¥11,838,000		2	¥1,503,300
	安全担当者 なし				¥0
	衛生担当者 なし				¥0
	事務スタッフ なし				¥0
	その他 なし				¥0
	小計1				¥6,676,312
2. 衛生・健康管理業務が主な業務でない部署(製造部門、研究開発部門など)の者					
各部署別の個別費					
(1)管理職(課長職以上)					
B.活動別のコスト に記載					
(2)社員(例)安全衛生推進員など					
B.活動別のコスト に記載					
(3)役員(衛生・健康管理業務を管轄している役員のみ)(例)安全衛生担当役員					
	役員 常務取締役	¥15,000,000	5%	1	¥750,000
	安全衛生業務比率の算出根拠 (例)実際に聴取した ここで想定した役員の安全衛生業務の内容をすべて列挙してください (例)安全衛生会議出席など	安全45%、衛生5%、比率は本人の想定を本人からヒアリングした 衛生・健康管理に関するマネジメント			
	小計4				¥750,000
人件費合計	合計 1+2+3+4				¥7,426,312

	詳細	費目	コスト							
			経費	減価償却	投資	人件費に相当する費用				
			経費額(円)	減価償却費(円)	投資額(円)	1時間当りの人件費(円)	時間	人数	回数	合計(円)
B. 活動別のコスト										
1. 緊急・救急対応										
	救急救命講習	なし	経費	¥0						
		なし	減価償却/投資		¥0	¥0				
		消防所に依頼	人件費				¥3,378.0	4	80	1
	備品(AED)	1台購入*1	経費	¥290,000						
		なし	減価償却/投資		(A)	(B)				
					¥0	¥0				
		減価償却期間が不明の場合は「4年」としてください。計算式：(A) = (B) ÷ 4								
	その他	なし	経費	¥0						
		なし	減価償却/投資		¥0	¥0				
		なし								¥0
緊急・救急対応	小計	経費	¥290,000							
緊急・救急対応		減価償却費		¥0						
緊急・救急対応		投資			¥0					
緊急・救急対応		人件費							¥1,080,960	
	具体的活動内容	* 1: AEDを1台購入した。減価償却せず経費で計上していたため、経費に記入した。								
	効果									
2. 設備、備品等										
(1)局所排気装置										
設備(新規導入)	なし	経費	¥0		(A)	(B)				
	なし	減価償却/投資			¥0	¥0				
	減価償却期間が不明の場合は「15年」としてください。計算式：(A) = (B) ÷ 15									
	なし	人件費							¥0	
設備(既存)	把握困難	減価償却/投資		(A)	(B)					
	減価償却期間が不明な場合「15年」としてください。計算式：(A) = (B) ÷ 15									
定期点検	なし	経費	¥0							
	住中GLが実施	人件費					¥6,081	2	1	12
研修・教育	なし	経費								
	なし	人件費							¥0	
(2)喫煙設備										
設備(新規導入)	喫煙室*1	経費	¥24,000							
	喫煙室*2	減価償却/投資		(A)	(B)					
				¥107,514.00	¥1,810,000					
なし	人件費								¥0	
設備(既存)	把握困難	減価償却/投資		(A)	(B)					
	減価償却期間が不明な場合「15年」としてください。計算式：(A) = (B) ÷ 15									
定期点検	なし	経費	¥0							
	なし	人件費							¥0	
研修・教育	なし	経費	¥0							
	なし	人件費							¥0	
(3)その他の設備(重量物運搬時の治具など、衛生・健康管理上の設備を指します)										
設備(新規導入)	なし	経費	¥0							
	なし	減価償却/投資		(A)	(B)					
				¥0	¥0					
	不明な場合はリヤカーの減価償却期間を「2年」、その他の治具の減価償却期間を「3年」としてください。計算式:(A) = (B) ÷ 2 or 3									¥0
設備(既存)	なし	減価償却/投資		(A)	(B)					
	不明な場合はリヤカーの減価償却期間を「2年」、その他の治具の減価償却期間を「3年」としてください。計算式:(A) = (B) ÷ 2 or 3									
定期点検	なし	経費	¥0							
	なし	人件費							¥0	
研修・教育	なし	経費	¥0							
	なし	人件費							¥0	
(4)保護具										

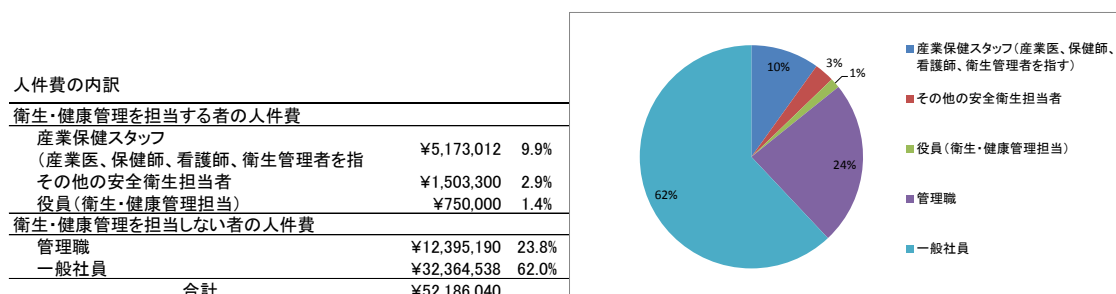
	詳細	費目	コスト							
			経費	減価償却	投資	人件費に相当する費用				
			経費額(円)	減価償却費(円)	投資額(円)	1時間当りの人件費(円)	時間	人数	回数	合計(円)
	尿検査	人件費				¥3,378	0.1	5	1	¥1,689
	二次検査	なし	経費	¥0						
		なし	人件費							¥0
	その他	なし	経費	¥0						
		なし	人件費							¥0
	(2)健康障害の原因調査									
	健康診断(臨時)	なし	経費	¥0						
		なし	人件費							¥0
健康診断		小計	経費	¥2,707,023						
健康診断			減価償却費							
健康診断			投資							
健康診断			人件費							¥2,451,145
	具体的活動内容									
	効果									
5. 健康管理										
	(1)面談(社員本人と産業保健スタッフ)									
	(注)外来診療、特定保健指導は、「8. 健康の保持増進、福利厚生」で記載する。ここでは記載しないでください。									
	外来診療とは、「時間を定めて、その間、専ら診療行為のみを行うこと」と定義します。									
	産業医面談	なし	経費	¥0						
		身体疾患	人件費(社員本人)							¥0
		精神疾患	人件費(社員本人)							¥0
		合計(身体+精神)	人件費(社員本人)			¥3,378	0.5	93	1	¥157,077
		産業医面談に上司が同席	人件費(上司)			¥6,081	0.5	34	1	¥103,377
		産業医面談に人事が同席	人件費(人事部門)			¥6,081	0.5	34	1	¥103,377
	保健師・看護師面談		経費	¥0						
		身体疾患	人件費(社員本人)			¥3,831	0.5	149	1	¥285,410
		身体疾患	人件費(社員本人)			¥3,831	0.5	111	1	¥212,621
		精神疾患	人件費(社員本人)							¥0
		合計(身体+精神)	人件費(社員本人)							¥0
		看護職面談に上司が同席	人件費(上司)							¥0
	看護職面談に人事が同席	人件費(人事部門)							¥0	
	その他の産業保健スタッフ面談		経費	¥0						
		身体疾患	人件費(社員本人)							¥0
		精神疾患	人件費(社員本人)							¥0
	合計(身体+精神)	人件費(社員本人)							¥0	
	上記の分類(産業医面談、保健師・看護師面談)ごとの面談数を把握できない場合は、下記「全ての産業保健スタッフ面談」に記載してください。									
	全ての産業保健スタッフ面談		経費	¥0						
		身体疾患	人件費(社員本人)							¥0
		精神疾患	人件費(社員本人)							¥0
		合計(身体+精神)	人件費(社員本人)							¥0
	(2)面談(上司、人事部門と産業保健スタッフ)									
	部下の健康問題について、産業保健スタッフと、上司または人事部門とが面談を行った場合は、面談のために職場を離脱した分の費用を計上します。									
	上司との面談		経費	¥0						
		身体疾患	人件費(上司)							¥0
		精神疾患	人件費(上司)							¥0
	合計(身体+精神)	人件費(上司)							¥0	
	人事との面談		経費	¥0						
		身体疾患	人件費(人事部門)							¥0
		精神疾患	人件費(人事部門)							¥0
	合計(身体+精神)	人件費(人事部門)							¥0	
	(3)面談(上司、人事部門と社員本人)									
	部下の健康問題について、上司または人事部門と社員本人とが面談を行った場合は、面談に要した時間分の費用を計上します。									
	上司との面談		経費	¥0						
		身体疾患	人件費(上司)							¥0
			人件費(社員本人)							¥0
		精神疾患	人件費(上司)							¥0
			人件費(社員本人)							¥0
	合計(身体+精神)	人件費(上司)							¥0	

	詳細	費目	コスト										
			経費	減価償却	投資	人件費に相当する費用							
			経費額(円)	減価償却費(円)	投資額(円)	1時間当りの人件費(円)	時間	人数	回数	合計(円)			
(2)健康管理関連部署運営													
	スタッフの教育・研修	社内	経費	¥0									
	スタッフの学会参加		経費	¥7,000									
	診療関連	なし											
	検査機器(新規導入)	なし	経費										
		なし	減価償却/投資		(A)	(B)							
					¥0	¥0							
				検査機器の減価償却期間を「5年」としてください。計算式：(A) = (B) ÷ 5									
	検査機器(維持管理)	なし	経費	¥0									
	診療備品	なし	経費	¥0									
	消耗品、消耗備品	なし	経費	¥0									
	固定資産	*3	経費	¥120,000									
		医務室	減価償却/投資		(A)	(B)							
					¥187,500	¥3,750,000							
				不明な場合は建物の減価償却期間を「15年」としてください。計算式：(A) = (B) ÷ 15									
	施設(補修・維持管理)	なし	経費	¥0									
	社有車(緊急用)	なし	経費	¥0									
		なし	減価償却/投資		(A)	(B)							
					¥0	¥0							
				不明な場合は普通自動車「4年」、救急車「5年」、自転車「2年」の減価償却期間としてください。計算式：(A) = (B) ÷ 減価償却期間									
	その他	なし	経費										
(3)健康の保持増進施設													
	トレーニングルーム	なし	経費	¥0									
		なし	減価償却/投資		(A)	(B)							
					¥0	¥0							
				トレーニングルームの減価償却期間を「15年」としてください。計算式：(A) = (B) ÷ 15									
	体育館	なし	経費	¥0									
		なし	減価償却/投資		(A)	(B)							
					¥0	¥0							
				体育館の減価償却期間を「15年」としてください。計算式：(A) = (B) ÷ 15									
(4)IT関連													
	衛生・健康管理ホームページ	なし	経費	¥0									
	健康管理システム	なし	経費	¥0									
		なし	減価償却/投資		(A)	(B)							
					¥0	¥0							
				健康管理システムの減価償却期間を「5年」としてください。計算式：(A) = (B) ÷ 5									
	ITを利用したシステム	なし	経費	¥0									
		なし	減価償却/投資		(A)	(B)							
					¥0	¥0							
				ITを利用したシステムの減価償却期間を「5年」としてください。計算式：(A) = (B) ÷ 5									
衛生・健康管理部署運営	小計	経費	¥196,000										
衛生・健康管理部署運営		減価償却費		¥514,200									
衛生・健康管理部署運営		投資			¥5,565,000								
衛生・健康管理部署運営		人件費											
具体的活動内容	* 1: [バッテリー充電代1,000円/月×12ヶ月=12,000円/年] * 2: 取得年月: 2005年2月、耐用年数 5年。 →投資額1,815,000円×0.9×0.200(定額法5年) = 326,700円/年間。に訂正願います。(2009年度減価償却費) * 3: [電気代他10,000円/月×12ヶ月=120,000円/年] 施設の減価償却期間は20年												
効果													
8. 健康の保持増進活動、福利厚生													
(1)健康の保持増進													
	挨拶運動	なし	経費	¥0									
		なし	減価償却/投資		¥0	¥0							
		管理職*1	機会費用				¥6,081	0.5	4	30	¥364,860		
		一般社員*1	機会費用				¥3,378	0.5	2	30	¥101,340		
		管理職*2	機会費用				¥6,081	0.66	20	1	¥80,269		

	詳細	費目	コスト							
			経費	減価償却	投資	人件費に相当する費用				
			経費額(円)	減価償却費(円)	投資額(円)	1時間当りの人件費(円)	時間	人数	回数	合計(円)
	一般社員*2	機会費用				¥3,378	0.66	5	1	¥11,147
(2)福利厚生										
ここでは、下記活動において事業者が支出しているコストを計上してください。健康保険組合が支出している場合は、記載する必要はありません。ただし、健康保険組合から事業者に支出されている場合は、記述欄にその詳細を記載してください。										
	外来診療	薬代	経費	¥0						
		なし	人件費							¥0
	予防接種	ワクチン代	経費	¥0						
		なし	人件費							¥0
	特定健康診査	定期健診と一緒	経費	¥0						
		定期健診と一緒	人件費							¥0
	特定保健指導	なし	経費	¥0						
		8名実施(健保より委託)	人件費			¥3,378	3	8	1	¥81,072
健康の保持増進、福利厚生	小計	経費	¥0							
健康の保持増進、福利厚生		減価償却費		¥0						
健康の保持増進、福利厚生		投資			¥0					
健康の保持増進、福利厚生		人件費								¥638,689
具体的活動内容										
効果										
9. 労働衛生活動の管理(マネジメント)										
安全衛生として活動を行っている場合は、衛生分を記入してください。										
(1)労働衛生マネジメントシステム										
	文書管理	なし	経費	¥0						
		(2)に記載	人件費							¥0
	内部監査	なし	経費	¥0						
		* 1	人件費			¥6,081	2	4	13	¥632,424
	外部認証取得	なし	経費	¥0						
	外部監査	OHSAS18001 * 2	経費	¥600,000						
			人件費							¥0
	リスクアセスメント	なし	経費	¥0						
		* 3	人件費			¥6,081	1	100	12	¥7,297,200
	研修・教育	なし	経費	¥0						
		なし	人件費							¥0
	その他	なし	経費	¥0						
		なし	人件費							¥0
(2)労働衛生活動の管理業務										
	計画、目標立案(Plan)	なし	経費	¥0						
		* 4	人件費			¥6,081	10	13	1	¥790,530
	評価(Check)	なし	経費	¥0						
			人件費							¥0
	改善(Act)	なし	経費	¥0						
			人件費							¥0
	その他	なし	経費	¥0						
			人件費							¥0
労働衛生活動の管理(マネジメント)	小計	経費	¥600,000							
労働衛生活動の管理(マネジメント)		減価償却費								
労働衛生活動の管理(マネジメント)		投資								
労働衛生活動の管理(マネジメント)		人件費								¥8,720,154
具体的活動内容		* 1: 内部監査: 13グループ、1回2時間で実施。監査者2名、被監査者2名の計4名の管理職が交代で行っている。 * 2: 6月、12月に定期審査あり * 3: リスクアセスメント: 月100件、1件2時間、12ヶ月間の時間をかけて管理職が実施⇒単価×2400時間 * 4: 文書管理、計画・目標立案、実績の記入にかかる時間は年10時間程度、13グループ(13名)の管理職が行う								
効果										
10. 免許、作業主任者他										
(1)免許(安衛法第72条関係)										
	第一種衛生管理者		経費	¥0						¥0
	第二種衛生管理者		経費	¥0						¥0
	衛生工学衛生管理者		経費	¥0						¥0
(2)作業主任者(安衛則第16条関係)										
	有機溶剤作業主任者		経費	¥0						¥0

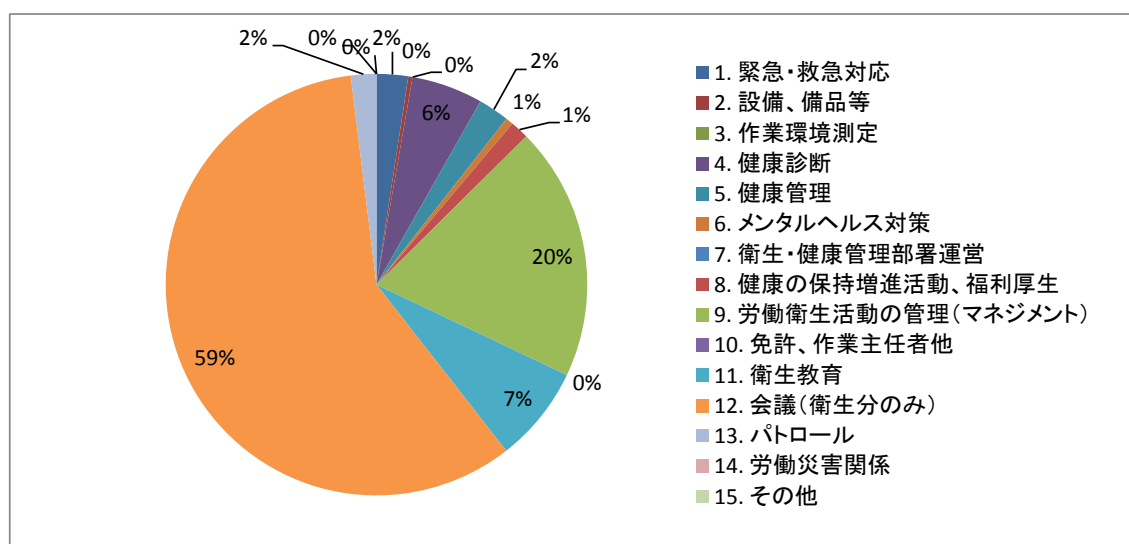
	詳細	費目	コスト							
			経費	減価償却	投資	人件費に相当する費用				
			経費額(円)	減価償却費(円)	投資額(円)	1時間当りの人件費(円)	時間	人数	回数	合計(円)
	(注意)産業医、衛生管理者の人件費は、すでに「A.人件費」で記入しているため、計算する必要はありません。									
	産業医職場巡視	なし	経費	¥0						
		A表に記載	人件費						¥0	
	衛生管理者巡視	なし	経費	¥0						
		衛生管理者	人件費			¥6,081	1	3	48	¥875,664
	(2)パトロール(臨時)									
		なし	経費	¥0						
		なし	人件費						¥0	
パトロール		小計	経費	¥0						
パトロール			減価償却費							
パトロール			投資							
パトロール			人件費						¥875,664	
	具体的活動内容	衛生管理者3名が1回1時間かけ、毎週巡視を行っている。								
	効果									
14. 労働災害関係										
	(1)労災保険料									
		労災保険料	経費	¥4,520,347						
	(2)労働災害発生後の対応									
	災害の原因調査		経費							
			人件費						¥0	
	災害の再発防止策		経費							
			減価償却/投資							
			人件費						¥0	
	慰謝料、補償金	なし	経費	¥0						
			なし	人件費					¥0	
労働災害関係		小計	経費	¥4,520,347						
労働災害関係			減価償却費		¥0					
労働災害関係			投資			¥0				
労働災害関係			人件費						¥0	
	具体的活動内容	労働災害5件で1300万円、1件260万円のコスト支出								
	効果									
15. その他										
	(1)外部機関									
	行政(監督署)対応	なし	経費	¥0						
				人件費					¥0	
	社外コンサルタント	*1	経費	¥200,000						
				人件費					¥0	
	(2)衛生・健康管理プロジェクト									
		塗料	経費	¥12,655,000						
		カバー、手すり	減価償却/投資		¥1,200,000	¥12,000,000				
	(3)啓発活動									
	全国労働衛生週間	なし	経費	¥0						
			なし	人件費					¥0	
	その他	なし	経費	¥0						
			なし	人件費					¥0	
	(4)その他									
	なし	なし	経費	¥0						
			なし	減価償却/投資		¥0	¥0			
			なし	人件費					¥0	
その他		小計	経費	¥12,855,000						
その他			減価償却費		¥1,200,000					
その他			投資			¥12,000,000				
その他			人件費						¥0	
	具体的活動内容	製造設備の減価償却期間は10年								
	効果									

E 社 集計結果



「衛生・健康管理を担当しない者の人件費」の、活動ごとの内訳

1. 緊急・救急対応	¥1,080,960	2.4%
2. 設備、備品等	¥145,944	0.3%
3. 作業環境測定	¥0	0.0%
4. 健康診断	¥2,451,145	5.5%
5. 健康管理	¥1,058,838	2.4%
6. メンタルヘルス対策	¥254,373	0.6%
7. 衛生・健康管理部署運営		
8. 健康の保持増進活動、福利厚生	¥638,689	1.4%
9. 労働衛生活動の管理(マネジメント)	¥8,720,154	19.5%
10. 免許、作業主任者他	¥0	0.0%
11. 衛生教育	¥3,307,062	7.4%
12. 会議(衛生分のみ)	¥26,226,900	58.6%
13. パトロール	¥875,664	2.0%
14. 労働災害関係	¥0	0.0%
15. その他	¥0	0.0%
合計	¥44,759,729	



経費額、投資額の内訳

	経費額(円)	減価償却費(円)	投資額(円)
1. 緊急・救急対応	¥290,000	¥0	¥0
2. 設備、備品等	¥9,122,091	¥107,514	¥1,810,000
3. 作業環境測定	¥1,011,000		
4. 健康診断	¥2,707,023		
5. 健康管理	¥0		
6. メンタルヘルス対策	¥266,000		
7. 衛生・健康管理部署運営	¥196,000	¥514,200	¥5,565,000
8. 健康の保持増進活動、福利厚生	¥0	¥0	¥0
9. 労働衛生活動の管理(マネジメント)	¥600,000		
10. 免許、作業主任者他	¥61,400		
11. 衛生教育	¥35,200		
12. 会議(衛生分のみ)	¥0		
13. パトロール	¥0		
14. 労働災害関係	¥4,520,347		
15. その他	¥12,855,000	¥1,200,000	¥12,000,000
合計	¥31,664,061	¥1,821,714	¥19,375,000

経費額の内訳

